

4.12 Script for Administering English Language Arts/Literacy (ELA/L)

The administration script under Section 4.12.1 will be used for all units for the ELA/L Test. On the first read through, Test Administrators are required to adhere to the scripts provided in this manual for administering the IAR assessment. Read word-for-word the bold instructions in each SAY box to students. You may not modify or paraphrase the wording in the SAY boxes. Some of the SAY boxes are outlined with a dashed line and should ONLY be read aloud if they are applicable to your students. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script.

4.12.1 Grades 3 – 8 ELA/Literacy – All Units

| Unit | Unit Testing Time | Required Materials | Start Time | Stop Time |
|--|---|---|------------|-----------|
| Unit 1 | Grade 3: 75 Minutes Grades 4–8: 90 Minutes | <ul style="list-style-type: none"> • Student testing tickets • Pencils • Scratch paper | | |
| End of Unit 1 – Students Submit Final Answers | | | | |
| Unit 2 | Grade 3: 75 Minutes Grades 4–8: 90 Minutes | <ul style="list-style-type: none"> • Student testing tickets • Pencils • Scratch paper | | |
| End of Unit 2 – Students Submit Final Answers | | | | |
| Unit 3 (if applicable) | Grade 3: 75 Minutes Grades 4–8: 90 Minutes | <ul style="list-style-type: none"> • Student testing tickets • Pencils • Scratch paper | | |
| End of Unit 3 – Students Submit Final Answers | | | | |

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. Refer to Section 3.3 for further instructions on how to check accessibility features and accommodations.

Before students can begin testing, the test session must be started in PearsonAccess^{next}. Additionally, the unit must be unlocked (refer to Section 4.3 for more information). Speak to your School Test Coordinator to determine who will complete these two tasks prior to testing. Test Administrators must make sure all testing devices are turned on and logged on to the TestNav app (or follow your school/district instructions for accessing the **Sign-In** page). Make sure all testing devices display the **Sign-In** screen as shown below (under the Checking Audio Section). Make sure all headphones are plugged in prior to launching TestNav.

| | |
|--|---|
| | <p>આજે, તમારી અંગ્રેજી ભાષા આર્ટ્સ/સાક્ષરતા ટેસ્ટ લેવામાં આવશે.</p> <p>તમારી પાસે તમારા ડેસ્ક પર તમારા ટેસ્ટના ઉપકરણ સવાઈ કોઈપણ ઇલેક્ટ્રોનિક્સ ઉપકરણો હોવા જોઈએ નહીં. કૉલ કરવા, ટેક્સ્ટ કરવા, ચત્તિરો લેવા અને ઇન્ટરનેટ બ્રાઉઝ કરવાની પરવાનગી નથી. જો હાલમાં તમારી પાસે મોબાઇલ ફોન સહિત કોઈપણ અસ્વીકૃત ઇલેક્ટ્રોનિક્સ ઉપકરણો છે, તો કૃપા કરીને તેને બંધ કરો અને તમારો હાથ ઊંચો કરો. જો ટેસ્ટ દરમિયાન તમારી પાસે અસ્વીકૃત ઇલેક્ટ્રોનિક્સ ઉપકરણ મળી આવશે, તો તમારી ટેસ્ટનો સ્કોર ગણવામાં આવશે નહીં.</p> |
|--|---|

If a student raises his or her hand, collect the electronic device (or follow your school/district policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Please contact your Test Coordinator if you have questions regarding electronic devices.

Checking Audio

કહો ખાતરી કરો કે તમારા હેડફોન/સ પ્લગ ઇન છે અને તેને ચાલુ રાખો. તમારી સ્ક્રીન પર "સાઇન ઇન" બટનની નીચેની "ફલકિ ઓન ટુ ટેસ્ટ ઓડિઓ" લકિ છે. તમે તમારા હેડફોન/સથી સાંભળી શકો છો તેની ખાતરી કરવા માટે લકિ પસંદ કરો અને અવાજને ઉચ્ચતમ સ્તર પર સમાયોજતિ કરો. તમે ટેસ્ટ શરૂ કર્યા પછી તમે અવાજને સમાયોજતિ કરી શકો છો.

See below for a screenshot of the **Test Audio** function. Test Administrators should assist students with audio adjustments as needed.



Instructions for Logging In


કહો હું તમારી વહિયાર્થી ટેસ્ટ ટકિટિ અને સ્ક્રેચ પેપર વતિરતિ કરું ત્યાં સુધી શાંતચી બેસો. જ્યાં સુધી હું તમને ન કહું ત્યાં સુધી લોગ ઇન કરશો નહીં.

Distribute scratch paper and student testing tickets. Make sure students have pencils.

કહો હવે, તમારી વહિયાર્થી ટેસ્ટ ટકિટિ જુઓ અને ખાતરી કરો કે તેના પર તમારું પ્રથમ અને અંતમિ નામ લખેલું છે. જો તમારી પાસે તમારી ટકિટિ ન હોય તો તમારો હાથ ઉભા કરો.


If a student has the wrong ticket, provide the correct student testing ticket to the student. If you do not have the correct student testing ticket, contact the School Test Coordinator.


| STUDENT TESTING TICKET | |
|--|------------------------------------|
| Student: | SAMPLE, STUDENT |
| Date of Birth: | 2001-03-07 |
| Session: | SAMPLETESTSESSION |
| Test: | Grade 6 ELA/Literacy |
| You are authorized to take the electronic version of Grade 6 ELA/Literacy You will be asked to provide the following information in order to access the test on the device. Please wait for instructions before proceeding. | |
| IF TESTING IN THE APPLICATION: | Select your state on the home page |
| Username: | 0123456789 |
| Password: | 1a22b3 |

| | |
|---|--|
|  | <p>હવે, તમારી ટકિટિના નીચે દર્શાવ્યા પ્રમાણે તમારું વપરાશકર્તા નામ દાખલ કરો.</p> <p>(થોભો.)</p> <p>પછી, તમારી ટકિટિ પર દર્શાવ્યા પ્રમાણે પાસવર્ડ દાખલ કરો.</p> <p>(થોભો.)</p> <p>હવે, "સાઇન ઇન" બટન પસંદ કરો.</p> <p>(થોભો.)</p> <p>સ્ક્રીનના ઉપરના ભાગમાં જમણા ખૂણે તમારું નામ જુઓ. તમે જે નામ જુઓ છો જો તે તમારું નથી, તો કૃપા કરીને તમારો હાથ ઊંચો કરો. તમે હવે "ઉપલબ્ધ ટેસ્ટ" સ્ક્રીન પર આવી ગયા છો. એકમ __ (યોગ્ય એકમની સંખ્યા ભરો) માટે "સ્ટાર્ટ" બટન પસંદ કરો. તમને "સ્વાગત" સ્ક્રીન દેખાશે.</p> |
|---|--|


Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged in. Retype the username and password for a student, if necessary. Passwords are not case sensitive. If the student does not see his or her correct name on the login screen, have the student log out of the application, and log the student back in with the correct student testing ticket.

Instructions for Administering Each Unit

| | |
|---|--|
|  | <p>સ્ક્રીનની મધ્યમાં "હવે ટેસ્ટ પ્રારંભ કરો" બોક્સને પસંદ કરો. જ્યારે હું સ્ક્રીન પર માર્ગદર્શન વાંચું ત્યારે સાથે અનુસરો. સાથે અનુસરવા માટે તમને જમણી બાજુએ સ્ક્રોલ બારનો ઉપયોગ કરવાની જરૂર પડી શકે છે. જ્યાં સુધી હું તમને ન કહું ત્યાં સુધી "સ્ટાર્ટ સેક્શન" બટન પસંદ ન કરો.</p> <p>આજે, તમે અંગ્રેજી ભાષા આર્ટસ/સાક્ષરતાના ગ્રેડ __ (યોગ્ય ગ્રેડ ભરો)ના એકમ __ (યોગ્ય એકમ ભરો)ની ટેસ્ટ આપશો. દરેક ચરણ અને પ્રશ્ન વાંચો. પછી, દરેક પ્રશ્નનો જવાબ આપવા માટે નરિદેશોનું પાલન કરો.</p> <p>પ્રશ્નો પૈકી એક માં તમને પ્રતિભાવ લખવા માટે કહેવામા આવશે. તમારી સ્ક્રીન પર પ્રદાન કરવામાં આવેલા બોક્સમાં તમારો પ્રતિભાવ દાખલ કરો. તમારા પ્રતિભાવને પૂર્ણ કરવા માટે તમારા માટે પૂરતી જગ્યા હશે. જો તમારો પ્રતિભાવ પ્રદાન કરવામાં આવેલ જગ્યા કરતાં વધુ મોટો હોય, તો સ્ક્રોલ બાર દેખાશે. તમે તમારા સંપૂર્ણ પ્રતિભાવની સમીક્ષા કરવા માટે સ્ક્રોલ બારનો ઉપયોગ કરવામાં સમર્થ હશો. માત્ર બોક્સમાં આપવામાં આવેલ પ્રતિભાવ જ ગણવામાં આવશે.</p> <p>જો તમને કોઈ પ્રશ્નનો જવાબ ખબર નથી, તો તમે તેને બુકમાર્ક કરી શકો છો અને આગામી પ્રશ્ન પર જઈ શકો છો. જો તમે ટેસ્ટ જલ્દી પૂર્ણ કરી લો, તો તમે તમારા જવાબો અને કોઈપણ પ્રશ્નો જે તમે બુકમાર્ક કર્યા હોય તેની સમીક્ષા કરી શકો છો.</p> |
|---|--|

| | |
|---|---|
|  | <p>અહીં તમારી સ્ક્રીન પરના નરિદેશો સમાપ્ત થાય છે. જ્યાં સુધી તમને કહેવામાં ન આવે ત્યાં સુધી આગળ વધશો નહીં.</p> <p>કેટલાક શબ્દો અથવા શબ્દસમૂહોને રેખાંકિત કરવામાં આવશે. જો તમે કોઈ રેખાંકિત શબ્દો અથવા શબ્દસમૂહો જુઓ છો, તો તમે પોપ-અપ ગ્લોસરી પ્રદર્શન કરવા માટે લિક્કિ ખોલી શકો છો જે તમને તે શબ્દ અથવા શબ્દસમૂહની વ્યાખ્યા આપશે.</p> <p>ટેસ્ટ દરમિયાન, જો તમને તમારા ટેસ્ટ ઉપકરણમાં કોઈ મુશ્કેલી હોય તો તમારો હાથ ઊંચો કરો, જેથી હું તમારી સહાયતા કરી શકું. હું ટેસ્ટ દરમિયાન ટેસ્ટના પ્રશ્નો અથવા ઑનલાઇન ટૂલ્સમાં તમને કોઈ મદદ કરી શકીશ નહીં.</p> <p>એકવાર તમે આ એકમમાં તમારું કાર્ય તપાસી લીધા પછી, તમારો હાથ ઊંચો કરો તેથી હું તમને ટેસ્ટ માંથી લૉગ આઉટ કરવા માટે સૂચના આપીશ. ત્યારબાદ હું તમારી વહિયાર્થી ટેસ્ટ ટકિટિ અને સ્ક્રેચ પેપર એકત્રિત કરીશ. એકવાર તમે ટેસ્ટ માંથી બહાર નીકળી ગયા પછી, તમે પાછા લોગ ઇન કરી શકશો નહીં.</p> |
|---|---|

Read from OPTION A, B, or C below based on state or local policy (refer to your School Test Coordinator).

| | |
|---|--|
|  | <p>વકિલ્પ A</p> <p>તમે ટેસ્ટ માંથી લૉગ આઉટ થયા પછી, એકમ સમાપ્ત થાય ત્યાં સુધી શાંતથિ બેસો.</p> |
| | <p>વકિલ્પ B</p> <p>તમે ટેસ્ટ માંથી લૉગ આઉટ થયા પછી, હું તમને રજા આપીશ.</p> |
| | <p>વકિલ્પ C</p> <p>તમે ટેસ્ટ માંથી લૉગ આઉટ થયા પછી, જ્યાં સુધી એકમ સમાપ્ત થાય નહીં ત્યાં સુધી તમે પુસ્તક અથવા અન્ય સ્વીકાર્ય સામગ્રી વાંચી શકો છો.</p> |


| | |
|---|----------------------------------|
|  | <p>શું તમારા કોઈ પ્રશ્નો છે?</p> |
|---|----------------------------------|


Answer any questions.

Instructions for Starting the Test

| | |
|---|--|
|  | <p>સ્ક્રીનની નીચે તરફ સ્ક્રોલ કરો.</p> <p>(થોભો.)</p> <p>"સ્ટાર્ટ સેક્શન" બટન પસંદ કરો.</p> <p>(થોભો.)</p> <p>તમારે હવે ટેસ્ટમાં આવી ગયા છો.</p> |
|---|--|

Pause to make sure all students are in the correct unit.

| | |
|--|--|
|  <p>ગ્રેડ 3</p> | <p>તમારી પાસે હશે . . .</p> <p>(સંચાલિત કરવામાં આવી રહેલ એકમ પસંદ કરો)</p> |
| | <p>ગ્રેડ 3 એકમ 1: 75 મનીટ</p> |
| | <p>ગ્રેડ 3 એકમ 2: 75 મનીટ</p> |
| | <p>(ગ્રેડ 3 એકમ 3: 75 મનીટ, જો લાગુ પડતું હોય તો)</p> |
| | <p>. . . આ એકમ પૂર્ણ કરવા માટે. જ્યારે ટેસ્ટમાં 10 મનિટનો સમય બાકી હશે ત્યારે હું તમને જણાવીશ.</p> |

| | |
|--|--|
|  <p>ગ્રેડ 4-8</p> | <p>તમારી પાસે હશે . . .</p> <p>(સંચાલિત કરવામાં આવી રહેલ એકમ પસંદ કરો)</p> |
| | <p>ગ્રેડ 4-8 એકમ 1: 90 મનીટ</p> |
| | <p>ગ્રેડ 4-8 એકમ 2: 90 મનીટ</p> |
| | <p>(ગ્રેડ 4-8 એકમ 3: 90 મનીટ, જો લાગુ પડતું હોય તો)</p> |
| | <p>. . . આ એકમ પૂર્ણ કરવા માટે. જ્યારે તમારી પાસે 10 મનિટનો ટેસ્ટનો સમય બાકી રહ્યો હશે ત્યારે હું તમને જણાવીશ.</p> |

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 3.0 Timing Box Example).

Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (Section 4.7.3).
- If technology issues occur during testing, assist students as needed. Follow the protocol in Section 4.7.1, as applicable, if any technology issues cause a disruption.
- Assist students in logging out of TestNav as they complete the unit (Section 4.9.1).
- Collect test materials as students complete testing (Section 4.9.2).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.”
- If students indicate that a test item is not functioning appropriately, refer to Section 4.7.5.
- Ensure that any absent students are locked out of the unit (Section 4.3).

Instructions for Taking a Break During Testing and Testing Interruptions

The following are permitted during test administration at the discretion of the Test Administrator:

- One stretch break of up to three minutes for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks during testing (do not adjust stop time).

The following security measures must be followed:

- Students must be supervised.
- Student screens must not be visible to other students.
- Students are **not permitted to talk to each other** during testing or breaks during testing.
- Students are not permitted to use electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand and stretch break during the unit:

કહો

કૃપા કરીને થોભો અને તમારી સ્ક્રીન કવર કરો અથવા બંધ કરો. આપણે ત્રણ મનિટિનો શાંતિ સાથે સ્ટ્રેચ બ્રેક લઈશું. કોઈ વાતચીત કરવાની પરવાનગી નથી.

After taking a classroom break, be sure students are seated and device screens are visible:

કહો

હવે તમે ટેસ્ટ ફરીથી શરૂ કરી શકો છો.

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain,


કહો

તમારી પાસે 10 મનિટિ બાકી છે.

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following optional SAY box if there are students still actively testing. If a second unit will be administered after a short break, stop the directions after exiting the unit. (Do not have students log out of TestNav.)



કહો

કાર્ય કરવાનું બંધ કરો. હવે ટેસ્ટનો સમય સમાપ્ત થઈ ગયો છે.

તમારી ટેસ્ટના ટોચના ડાબા ખૂણે "સમીક્ષા" ડ્રોપ-ડાઉન મેનુ પસંદ કરો.

"સમીક્ષા" મેનુમાંથી, નીચે તરફ સ્ક્રોલ કરો અને "વભિાગનો અંત" પસંદ કરો.

"અંતમિ જવાબો સબમિટ કરો" બટન પસંદ કરો. પછી તમે એક સંદેશ જોશો જેમાં પુછવામાં આવશે "શું તમે ખરેખર અંતમિ જવાબો સબમિટ કરવા માંગો છો?" "હા, અંતમિ જવાબો સબમિટ કરો" બટનને પસંદ કરો.

એકમથી બહાર નીકળવા માટે "હા" બટન પસંદ કરો.

હવે હું તમારી વહિયાર્થી ટેસ્ટ ટકિટિ અને સ્ક્રેચ પેપર એકત્રિત કરીશ.

- Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged off. Then, collect student testing tickets and scratch paper.
- Ensure all students are in **Completed** status for the unit in PearsonAccess^{next} at the end of the unit.
- Return all test materials to your School Test Coordinator. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your School Test Coordinator.

If you are administering more than one unit in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break, stretch break) or extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script to move on to the next unit.