

4.12 Script for Administering English Language Arts/Literacy (ELA/L)

The administration script under Section 4.12.1 will be used for all units for the ELA/L Test. On the first read through, Test Administrators are required to adhere to the scripts provided in this manual for administering the IAR assessment. Read word-for-word the bold instructions in each SAY box to students. You may not modify or paraphrase the wording in the SAY boxes. Some of the SAY boxes are outlined with a dashed line and should ***ONLY*** be read aloud if they are applicable to your students. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script.

4.12.1 Grades 3 – 8 ELA/Literacy – All Units

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 1	Grade 3: 75 Minutes Grades 4–8: 90 Minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Student testing tickets • Pencils • Scratch paper 		

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 2	Grade 3: 75 Minutes Grades 4–8: 90 Minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Student testing tickets • Pencils • Scratch paper 		

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 3 (if applicable)	Grade 3: 75 Minutes Grades 4–8: 90 Minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Student testing tickets • Pencils • Scratch paper 		

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. Refer to Section 3.3 for further instructions on how to check accessibility features and accommodations.

Before students can begin testing, the test session must be started in PearsonAccess^{next}. Additionally, the unit must be unlocked (refer to Section 4.3 for more information). Speak to your School Test Coordinator to determine who will complete these two tasks prior to testing. Test Administrators must make sure all testing devices are turned on and logged on to the TestNav application (or follow your school/district instructions for accessing the **Sign-In** page). Make sure all testing devices display the **Sign-In** screen as shown below (under the Checking Audio Section). Make sure all headphones are plugged in prior to launching TestNav.

	<p>આજે, તમે અંગ્રેજી ભાષા આર્ટ્સ /સાક્ષરતા આકારણી લેશો.</p> <p>તમારા ટેસ્ટિંગ ઉપકરણો સવિધ તમારી પાસે તમારા ડેસ્ક પર કોઈ ઇલેક્ટ્રોનિક્સ ઉપકરણો ન હોવા જોઈએ. કૉલ કરવા, ટેક્સ્ટ કરવા, ચત્રો લેવા અને ઇન્ટરનેટ બ્રાઉઝ કરવાની મંજૂરી નથી. જો હાલમાં તમારી પાસે સેલ ફોન સહતિ કોઈપણ અસ્વીકૃત ઇલેક્ટ્રોનિક્સ ઉપકરણો હોય, તો કૃપા કરીને તેને બંધ કરો અને તમારો હાથ ઊંચો કરો. જો ટેસ્ટિંગ દરમિયાન તમારી પાસે અસ્વીકૃત ઇલેક્ટ્રોનિક્સ ઉપકરણો હોવાનું જણાશે, તો તમારા ટેસ્ટનો સ્કોર કદાચ નહીં થાય.</p>
--	--

If a student raises his or her hand, collect the electronic device (or follow your school/district policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Please contact your Test Coordinator if you have questions regarding

**Grades 3–8
ELA/Literacy
All Units**

electronic devices.

Checking Audio

કહો

ખાતરી કરો કે તમારા હેડફોન પ્લગ ઇન છે અને તેને પહેરો. તમારી સ્ક્રીન પર “Sign In” (સાઇન ઇન) બટનની નીચે "Test Audio" (ટેસ્ટ ઓડિયો) લકિ છે. તમે તમારા હેડફોન દ્વારા સાંભળી શકો છો તેની ખાતરી કરવા માટે લકિ પસંદ કરો અને ઉચ્ચતમ સ્તર પર વોલ્યુમને સમાયોજતિ કરો. પ્રારંભ કર્યા પછી પરીક્ષણમાં તમે વોલ્યુમને સમાયોજતિ કરી શકો છો.

See below for a screenshot of the **Test Audio** function. Test Administrators should assist students with audio adjustments as needed.

Instructions for Logging In

કહો

જ્યારે હું તમારી વદિયાર્થી ટેસ્ટિંગ ટકિટિ અને સ્ક્રેચ પેપરનું વતિરણ કરું ત્યારે કૃપા કરીને શાંતિથી બેસો. જ્યાં સુધી હું તમને ન કહું ત્યાં સુધી લોગ ઇન કરશો *નહી.*

Distribute scratch paper and student testing tickets. Make sure students have pencils.

કહો

હવે, તમારી વદિયાર્થી ટેસ્ટિંગ ટકિટિ જુઓ અને ખાતરી કરો કે તેના પર તમારું પ્રથમ અને છેલ્લું નામ છે. જો તમારી પાસે *તમારી* ટકિટિ ન હોય તો તમારો હાથ ઊંચો કરો.


If a student has the wrong ticket, provide the correct student testing ticket to the student. If you do not have the correct student testing ticket, contact the School Test Coordinator.

STUDENT TESTING TICKET

Student: Sample Student
 State ID#: 123456789
 Session: Sample Session
 Date of Birth: 2017-01-01
 Test: Grade 07 English Language Arts/Literacy


You are authorized to take the electronic version of this test. You will be asked to provide the following information in order to access the test on the device. Please wait for the instructions from the test monitor before proceeding.


Select Illinois in the application.
 Username: 1112223334 Password: 12ab34cd
 (OPTIONAL) Local Testing Device ID: _____

 <p>કહો</p>	<p>હવે, તમારી ટકિટિના તળિયે બતાવ્યા પ્રમાણે તમારું વપરાશકર્તા નામ દાખલ કરો. (થોભો.)</p> <p>પછી, તમારી ટકિટિ પર બતાવ્યા પ્રમાણે પાસવર્ડ દાખલ કરો. (થોભો.)</p> <p>હવે, "Sign In" (સાઈન ઇન) બટન પસંદ કરો. (થોભો.)</p> <p>સ્ક્રીનના ઉપરના જમણા ખૂણામાં તમારું નામ શોધો. જો તમે જે નામ જુઓ તે તમારું નથી, તો કૃપા કરીને તમારો હાથ ઊંચો કરો. તમારે હવે "Welcome" (સ્વાગત) સ્ક્રીન પર હોવું જોઈએ. એકમ __ માટે "Start" (સ્ટાર્ટ) બટન પસંદ કરો (યોગ્ય એકમ નંબર ભરો).</p>
--	---


Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged in. Retype the username and password for a student, if necessary. Passwords are not case sensitive. If the student does not see his or her correct name on the login screen, have the student log out of the application, and log the student back in with the correct student testing ticket.

Instructions for Administering Each Unit

 <p>કહો</p>	<p>જ્યારે હું સ્ક્રીન પરના નરિદેશો વાંચું ત્યારે સાથે અનુસરો. સાથે અનુસરવા માટે તમારે જમણી બાજુના સ્ક્રોલ બારનો ઉપયોગ કરવાની જરૂર પડી શકે છે.</p> <p>આજે, તમે લેશો એકમ __ (યોગ્ય એકમ ભરો) __ ગ્રેડની (યોગ્ય ગ્રેડ સ્તર ભરો) અંગ્રેજી ભાષા આર્ટસ /સાક્ષરતા પરીક્ષા.</p> <p>દરેક ફકરો અને પ્રશ્ન વાંચો. પછી, દરેક પ્રશ્નનો જવાબ આપવા માટે નરિદેશોને અનુસરો.</p> <p>પ્રશ્નોમાંથી એક તમને જવાબ લખવા માટે કહેશે. તમારી સ્ક્રીન પર આપેલા બોક્સમાં તમારો પ્રતિભાવ દાખલ કરો. તમારા પ્રતિભાવને પૂરણ કરવા માટે તમારા માટે પૂરતી જગ્યા હશે. જો તમારો પ્રતિભાવ આપેલી જગ્યા કરતાં લાંબો હશે, તો એક સ્ક્રોલ બાર દેખાશે. તમે તમારા સમગ્ર પ્રતિભાવની સમીક્ષા કરવા માટે સ્ક્રોલ બારનો ઉપયોગ કરી શકશો. બોક્સમાં દાખલ કરેલા જવાબો જ સ્કોર કરવામાં આવશે.</p> <p>જો તમને કોઈ પ્રશ્નનો જવાબ ખબર નથી, તો તમે તેને બુકમાર્ક કરી શકો છો અને આગળના પ્રશ્ન પર જઈ શકો છો. જો તમે વહેલું સમાપ્ત કરો, તો તમે તમારા જવાબો અને તમે બુકમાર્ક કરેલા કોઈપણ પ્રશ્નોની સમીક્ષા કરી શકો છો.</p>
--	---

 <p>કહો</p>	<p>અહીં તમારી સ્ક્રીન પરના નરિદેશો સમાપ્ત થાય છે. જ્યાં સુધી તમને કહેવામાં ન આવે ત્યાં સુધી આગળ વધશો નહીં. કેટલાક શબ્દો અથવા શબ્દસમૂહો રેખાંકિત કરવામાં આવશે. જો તમને કોઈ રેખાંકિત શબ્દો અથવા શબ્દસમૂહો દેખાય, તો તમે પોપ-અપ ગ્લોસરી દર્શાવવા માટે લિક્ડ ખોલી શકો છો જે તમને શબ્દ અથવા શબ્દસમૂહની વ્યાખ્યા આપશે.</p> <p>ટેસ્ટિંગ દરમિયાન, જો તમને તમારા ટેસ્ટિંગ ઉપકરણમાં કોઈ મુશ્કેલી હોય તો તમારો હાથ ઊંચો કરો, જેથી હું તમને મદદ કરી શકું. ટેસ્ટ દરમિયાન હું તમને ટેસ્ટ પ્રશ્નો અથવા ઓનલાઈન ટૂલ્સમાં મદદ કરી શકીશ નહીં.</p> <p>એકવાર તમે આ એકમમાં તમારું કાર્ય તપાસી લો, પછી તમારો હાથ ઊંચો કરો અને હું તમને ટેસ્ટમાંથી લોગ આઉટ કરવાની સૂચના આપીશ. પછી હું તમારી વધિચાર્થી ટેસ્ટિંગ ટકિટિ અને સ્ક્રેચ પેપર એકત્રિત કરીશ. એકવાર તમે ટેસ્ટમાંથી બહાર નીકળ્યા પછી, તમે ફરીથી લૉગ ઇન કરી શકશો નહીં.</p>
--	--

Read from OPTION A, B, or C below based on local policy (refer to your School Test Coordinator).

 <p>કહો</p>	<p>વકિલ્પ A</p> <p>તમે તમારા જવાબો સબમિટ કર્યા પછી, એકમ સમાપ્ત ન થાય ત્યાં સુધી શાંતિથી બેસો.</p>
	<p>વકિલ્પ B</p> <p>તમે તમારા જવાબો સબમિટ કર્યા પછી, હું તમને રજા આપીશ.</p>
	<p>વકિલ્પ C</p> <p>તમે તમારા જવાબો સબમિટ કર્યા પછી, જ્યાં સુધી એકમ સમાપ્ત ન થાય ત્યાં સુધી તમે પુસ્તક અથવા અન્ય સ્વીકાર્ય સામગ્રી વાંચી શકો છો.</p>


 <p>કહો</p>	<p>શું તમને કોઈ પ્રશ્ન છે?</p>
--	--------------------------------


Answer any questions.

Instructions for Starting the Test

 <p>કહો</p>	<p>સ્ક્રીનના તળિયે સ્ક્રોલ કરો. (થોભો.)</p> <p>"Start" (સ્ટાર્ટ) બટન પસંદ કરો. (થોભો.)</p> <p>તમારે હવે ટેસ્ટમાં હોવું જોઈએ.</p>
--	--

Pause to make sure all students are in the correct unit.

 <p>કહો</p>	<p>તમારી પાસે હશે . . . (સંચાલિત એકમ પસંદ કરો)</p> <p>એકમ 1-3: 75 મિનિટિ</p> <p>. . . આ એકમ પૂર્ણ કરવા માટે. જ્યારે તમારી પાસે ટેસ્ટની 10 મિનિટિ બાકી હશે ત્યારે હું તમને જણાવીશ.</p>
--	---

 <p>કહો</p>	<p>તમારી પાસે હશે . . . (સંચાલિત એકમ પસંદ કરો)</p> <p>એકમ 1-3: 90 મિનિટિ</p> <p>. . . આ એકમ પૂર્ણ કરવા માટે. જ્યારે તમારી પાસે ટેસ્ટની 10 મિનિટિ બાકી હશે ત્યારે હું તમને જણાવીશ.</p>
--	---

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 3.0 Timing Box Example).

Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (Section 4.7.3).
- If technology issues occur during testing, assist students as needed. Follow the protocol in Section 4.7.1, as applicable, if any technology issues cause a disruption.
- Assist students in logging out of TestNav as they complete the unit (Section 4.9.1).
- Collect test materials as students complete testing (Section 4.9.2).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.”
- If students indicate that a test item is not functioning appropriately, refer to Section 4.7.5.
- Ensure that any absent students are locked out of the unit (Section 4.3).

Instructions for Taking a Break During Testing and Testing Interruptions

The following are permitted during test administration at the discretion of the Test Administrator:

- One stretch break of up to three minutes for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks during testing (do not adjust stop time).

The following security measures must be followed:

- Students must be supervised.
- Student screens must not be visible to other students.
- Students are ***not permitted to talk to each other*** during testing or breaks during testing.
- Students are not permitted to use electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand and stretch break during the unit:

કહો	કૃપા કરીને થોભો અને તમારી સ્ક્રીનને કવર કરો અથવા બંધ કરો. આપણે ત્રણ મનિટિનો મૌન સ્ટ્રેચ બ્રેક લઈશું. વાત કરવાની મનાઈ છે.
-----	--

After taking a classroom break, be sure students are seated and device screens are visible:

કહો	તમે હવે ટેસ્ટિંગ ફરી શરૂ કરી શકો છો.
-----	--------------------------------------

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain,

કહો	તમારી પાસે 10 મનિટિ બાકી છે.
-----	------------------------------

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following optional SAY box if there are students still actively testing. If a second unit will be administered after a short break, stop the directions after exiting the unit. (Do not have students log out of TestNav.)

કહો

કામ બંધ કરો. ટેસ્ટિંગનો સમય હવે સમાપ્ત થયો છે.

તમારી ટેસ્ટના ઉપરના ડાબા ખૂણામાં "Review" (સમીક્ષા) ડ્રોપ-ડાઉન મેનૂ પસંદ કરો.

"Review" (સમીક્ષા) મેનૂમાંથી, નીચે સ્ક્રોલ કરો અને "End of Section" (વભાગનો અંત) પસંદ કરો.

"Submit Final Answers" (અંતમિ જવાબો સબમિટ કરો) બટન પસંદ કરો. પછી તમે એક સંદેશ જોશો જે પૂછશે કે "તમે આ વભાગ છોડવાના છો અને એકવાર બહાર નીકળ્યા પછી પાછા ફરી શકશો નહીં. શું તમને ખાતરી છે કે તમે છોડવા માંગો છો?"

એકમ 2 માટે, "Submit" (સબમિટ) બટન પસંદ કરો.

યુનિટમાંથી બહાર નીકળવા માટે "Yes" (હા) બટન પસંદ કરો.

એકમ 3 માટે, "Submit Final Answers" (અંતમિ જવાબો સબમિટ કરો) બટન પસંદ કરો.

ટેસ્ટમાંથી બહાર નીકળવા માટે "Yes, Submit Final Answers" (હા, અંતમિ જવાબો સબમિટ કરો) બટન પસંદ કરો.

હવે હું તમારી વહિયાર્થી ટેસ્ટિંગ ટિકિટ અને સ્ક્રેચ પેપર એકત્રિત કરીશ.

- Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged off. Then, collect student testing tickets and scratch paper.
- Ensure all students are in **Exited** status if they have not completed the test, or **Completed** status if they have finished all units.
- Return all test materials to your School Test Coordinator. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your School Test Coordinator.

If you are administering more than one unit in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break, stretch break) or extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script to move on to the next unit.