



ILLINOIS

Assessment of Readiness

2025 Test Proctor Grades 3-8 Scripts for Paper-Based Testing

Mathematics

The Test Proctor Grades 3-8 Scripts must be used with the
Test Administration and Proctoring Manual.

Test Proctoring Script for Administering Mathematics

This Test Proctoring Script will be used for Units 1 through 3 of the mathematics assessment. Each Unit is a 60 minute testing session. On the first read through, testing proctors are required to adhere to the script provided for administering the assessment. Read word-for-word the bold instructions in each SAY box to students. You may not modify or paraphrase the wording in the SAY boxes. Some of the SAY boxes are outlined with a dashed line and should ***ONLY*** be read aloud if they are applicable to your students. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script.

Before testing begins, display a GO ON and STOP sign at the front of the room where students are able to see the GO ON and STOP signs. These signs are located on the support site at <https://il.mypearsonsupport.com>.

Required Materials	Unit	Grades
Test Booklets	All	3-8
Answer Documents	All	4-8
Pencils	All	3-8
Scratch Paper	All	3-8
Rulers	All	3-8
Reference Sheets	All	5-8
Protractors	All	6 and 7 only
Calculators	1	6 and 7 only (Calculator section only)
Calculators	2-3	6, 7, and 8

Instructions for Preparing to Test

	<p>Sa araw na ito, kukunin ninyo ang mathematics assessment.</p> <p>Hindi kayo maaaring magkaroon ng anumang mga hindi inaaprubahang elektronikong device sa inyong desk. Hindi pinahihintulutan ang pagtawag, pag-text, at pagkuha ng mga litrato. Kung mayroon kayong anumang mga elektronikong device ngayon, kabilang ang mga cell phone at smart watch, mangyaring i-off ang mga ito at itaas ang inyong kamay. Kung mahuli kayong may hindi inaaprubahang elektronikong device habang kumukuha ng pagsusulit, maaaring hindi mabigyan ng score ang inyong pagsusulit.</p>
--	---

If a student raises his or her hand, collect the electronic device (or follow your school/district policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for students with accommodations, if pre-approved by the state. Contact your Test Coordinator if you have questions regarding electronic devices.


	<p>Pakiusap, maupo nang tahimik habang ipinamamahagi ko ang mga materyal sa pagsusulit.</p>
--	--


Distribute scratch paper, wooden Number 2 pencils, and approved accessibility/accommodations tools, if needed for certain students. Then, distribute all test materials (see required materials list above).


	<p>Grade 3: Isulat ang inyong pangalan at apelyido sa itaas ng inyong test booklet.</p> <p>Grades 4-8: Isulat ang inyong pangalan at apelyido sa itaas ng inyong test booklet at ng dokumento para sa sagot sa Kahon A.</p>
--	---


Make sure that each student has written his or her name on the test booklet and answer document.

Instructions for Administering Unit 1

 <p>Sabihin ang</p>	<p>Gamit ang mga label sa gilid ng pahina, buksan ang inyong test booklet sa unang pahina ng Unit 1 at sundan ako habang binabasa ko ang mga tagubilin.</p> <p>Sa araw na ito, kukunin ninyo ang Unit 1 ng __ (punan ng angkop na grade) Mathematics Test.</p>
--	--

 <p>Sabihin ang</p> <p>(Choose appropriate grade-level instruction)</p>	<p>Grades 3, 4, 5 at 8</p>	<p>Hindi kayo maaaring gumamit ng calculator.</p>
	<p>Grades 6 at 7</p>	<p>May dalawang seksyon ang Unit 1. Sa unang seksyon, hindi kayo maaaring gumamit ng calculator. Sa pangalawang seksyon, maaari kayong gumamit ng calculator. Hindi kayo pahihintulatang bumalik sa unang seksyon ng pagsusulit pagkatapos ninyong masimulan ang seksyong magagamitan ng calculator. Kailangan ninyong makumpleto ang mga seksyong hindi magagamitan at magagamitan ng calculator ng Unit 1 sa loob ng pinahihintulatang oras.</p>

 <p>Sabihin ang</p>	<p>Basahin ang bawat tanong. Pagkatapos, sundin ang mga tagubilin para sagutin ang bawat tanong. Markahan ang inyong mga sagot sa pamamagitan ng ganap na pagpunan sa mga bilog na nasa inyong __ (punan ang test booklet o dokumento ng sagot kung naaangkop). Huwag gumawa ng anumang mga marka ng lapis sa labas ng mga bilog. Kung kailangan ninyong baguhin ang sagot, siguraduhing ganap na binubura muna ang unang sagot ninyo.</p> <p>Kung ibinilin sa inyo ng tanong na ipakita o ipaliwanag ang inyong gawain, kailangan ninyong gawin ito para matanggap ang buong credit. Ang mga sagot lamang na nakasulat sa ibinigay na espasyo ang bibigyan ng score.</p> <p>Kung hindi ninyo alam ang sagot sa isang tanong, maaari kayong pumunta sa susunod na tanong. Kung maaga kayong makakatapos, maaari ninyong i-review ang inyong mga sagot at anumang tanong na hindi ninyo nasagutan sa unit *LANG* na ito.</p>
--	---

 <p>Sabihin ang</p> <p>(Choose appropriate grade-level instruction)</p>	<p>Grades 3, 4, 5 at 8</p>	<p>Huwag lampasan ang sign na tumigil.</p>
	<p>Grades 6 at 7</p>	<p>Kapag na-review na ninyo ang inyong mga sagot, pumunta sa seksyong ginagamitan ng calculator. Kapag handa na kayong magpatuloy sa seksyong magagamitan ng calculator, itaas ang inyong kamay para matanggap ang inyong calculator.</p>

	<p>Lumipat sa susunod na pahina habang patuloy kong binabasa ang mga tagubilin.</p> <p>Mga Tagubilin para sa Pagkumpleto sa mga Grid ng Sagot</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lutasin ang problema at humanap ng sagot. 2. Isulat ang inyong sagot sa mga kahon sa itaas ng grid. 3. Maglimbag lamang ng isang numero o simbolo sa bawat kahon. Huwag mag-iwan ng blangkong kahon sa gitna ng sagot. 4. Sa ilalim ng bawat kahon, punan ang bilog na tumutugma sa numero o simbolong isinulat ninyo sa itaas. Gumawa ng solidong marka na ganap na pinupunan ang bilog. 5. Huwag punan ang isang bilog sa ilalim ng isang walang sulat na kahon. 6. (Hindi naaangkop sa Grade 3. Lumaktaw sa 7.) Hindi maaaring ilagay ang mga fraction sa parehong grid at hindi mabibigyan ng score. Ilagay ang mga fraction bilang mga decimal. 7. Tumingin sa ibaba para sa mga halimbawa sa kung paano wastong kumpletuhin ang isang grid ng sagot.
--	--

	<p>Ito na ang katapusan ng mga tagubilin sa inyong test booklet.</p> <p>Kapag nakita ninyo ang sign na MAGPATULOY sa inyong test booklet, maaari kayong magpatuloy sa susunod na pahina. Kapag narating ninyo ang sign na HUMINTO sa inyong test booklet, *HUWAG* kayong magpatuloy hangga't hindi sinasabi sa inyo.</p> <p>Nakapaskil sa pisara ang mga halimbawa ng sign na MAGPATULOY at HUMINTO.</p> <p>Kung maaga kayong natapos at ganap na sinayasat ang inyong gawain, itaas ang inyong kamay at kokolektahin ko ang inyong mga materyal sa pagsusulit. Kapag nakolekta ko na ang inyong mga materyal, hindi na ninyo makukuhang muli ang mga ito.</p>
--	---

Read from OPTION A, B, or C below based on local policy (refer to your School Test Coordinator).

	<p>OPSYON A</p> <p>Pagkatapos kong kolektahin ang inyong mga materyales sa pagsusulit, mangyaring tahimik na maupo hanggang sa matapos ang yunit.</p>
	<p>OPSYON B</p> <p>Pagkatapos kong kolektahin ang inyong mga materyales sa pagsusulit, palalabasin ko kayo.</p>
	<p>OPSYON C</p> <p>Pagkatapos kong makolekta ang inyong mga materyal sa pagsusulit, maaari kayong magbasa ng isang aklat o ibang pinapayagang materyal hanggang sa matapos ang unit.</p>

	<p>Mayroon ba kayong mga tanong?</p>
--	---

Answer student questions.

	<p>Mayroon kayong 60 minuto para makumpleto ang unit na ito. Ipapaalam ko sa inyo kapag 10 minuto na lang ang natitira sa inyo para tapusin ang pagsusulit.</p> <p>Tumungo sa susunod na pahina. Maaari na kayong magsimula.</p>
--	--

Display the starting time and stopping time at the front of the room where students can see the start and stop times.

Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary.
- Collect test materials as students complete testing.
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.”

Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the Test Proctor:

- One stretch break of up to three minutes for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks during testing (do not adjust stop time).

The following security measures must be followed:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Test booklets and answer documents must be closed or covered.
- Students are not permitted to talk to each other during testing or breaks during testing.
- Students are not permitted to use electronic devices, play games or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand and stretch break during the unit:

	<p>Grade 3: Mangyaring tumigil sa pagsagot sa pagsusulit. Mangyaring ipaloob ang scratch paper sa test booklet, at isara ang inyong test booklet. Kukuha tayo ng tahimik na pahinga ng tatlong minuto. Hindi pinapayagan ang pagsasalita.</p> <p>Grades 4-8: Mangyaring tumigil sa pagsagot sa pagsusulit. Mangyaring ipaloob ang scratch paper at ang iyong sagot sa dokumento sa test booklet, at isara ang inyong test booklet. Kukuha tayo ng tahimik na pahinga ng tatlong minuto. Hindi pinapayagan ang pagsasalita.</p>
--	--

After taking a classroom break, ensure students open their test booklets and answer documents and continue testing where they left off.

	<p>Grade 3: Buksan ang inyong mga test booklet at magpatuloy sa pagsagot sa pagsusulit.</p> <p>Grades 4-8: Buksan ang inyong mga test booklet at dokumento ng sagot at magpatuloy sa pagsagot sa pagsusulit.</p>
--	--

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain,

	<p>May natitira na lang kayong 10 minuto.</p>
--	--

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished,

Sabihin
ang

Grade 3: **Huminto na sa pagsagot. Nagtapos na ngayon ang oras ng pagsusulit. Isara ang inyong test booklet. Tingnan kung ang inyong pangalan ay nakasulat sa inyong test booklet. Kokolektahin ko ang inyong mga materyal sa pagsusulit.**

Grades 4-8: **Huminto na sa pagsagot. Nagtapos na ngayon ang oras ng pagsusulit. Isara ang inyong test booklet at dokumentong sinasagutan. Tingnan kung ang inyong pangalan ay nakasulat sa inyong test booklet dokumentong sinasagutan. Kokolektahin ko ang inyong mga materyal sa pagsusulit.**


- Collect all test materials from students.
- Return all test materials to your School Test Coordinator. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your School Test Coordinator.

If you are administering more than one unit in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break, stretch break) or an extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script to move onto the next unit.

Grades 3-8 Mathematics Units 2 and 3

Required Materials	Unit	Grades
Test Booklets	All	3-8
Answer Documents	All	4-8
Pencils	All	3-8
Scratch Paper	All	3-8
Rulers	All	3-8
Reference Sheets	All	5-8
Protractors	All	6 and 7 only
Calculators	1	6 and 7 only (Calculator section only)
Calculators	2-3	6, 7, and 8


Instructions for Preparing to Test



Sa araw na ito, kukunin ninyo ang mathematics assessment.

Hindi kayo maaaring magkaroon ng anumang mga hindi inaaprubahang elektronikong device sa inyong desk. Hindi pinahihintulutan ang pagtawag, pag-text, at pagkuha ng mga litrato. Kung mayroon kayong anumang mga elektronikong device ngayon, kabilang ang mga cell phone at smart watch, mangyaring i-off ang mga ito at itaas ang inyong kamay. Kung mahuli kayong may hindi inaaprubahang elektronikong device habang kumukuha ng pagsusulit, maaaring hindi mabigyan ng score ang inyong pagsusulit.


If a student raises his or her hand, collect the electronic device (or follow your school/district policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for students with accommodations, if pre-approved by the state. Contact your Test Coordinator if you have questions regarding electronic devices.



Pakiusap, maupo nang tahimik habang ipinamamahagi ko ang mga materyal sa pagsusulit.

Remember that students wrote their names on their test booklets and answer documents in the previous unit.

Distribute scratch paper, wooden Number 2 pencils, and approved accessibility/accommodations tools, if needed for certain students. Then, distribute all test materials (see required materials list above).



Grade 3: Suriin para masiguradong nakasulat ang inyong pangalan sa itaas ng inyong test booklet.
(I-pause.)


Pakitaas ang inyong kamay kung hindi nakasulat ang inyong pangalan sa itaas ng inyong test booklet.


Grades 4-8: Suriin para masiguradong nakasulat ang inyong pangalan sa itaas ng inyong test booklet at dokumento ng sagot.
(I-pause.)

Pakitaas ang inyong kamay kung hindi nakasulat ang inyong pangalan sa itaas ng inyong test booklet o dokumento ng sagot.

Make sure that each student has received their own test booklet and answer document. If necessary, assist students with making sure they are using the test booklet and answer document that belong to them.

Instructions for Administering Each Unit

	<p>Gamit ang mga label sa gilid ng pahina, buksan ang inyong test booklet sa unang pahina ng Unit ___ (punan ng angkop na unit) at sundan ako habang binabasa ko ang mga tagubilin.</p> <p>Sa araw na ito, kukunin ninyo ang Unit ___ (punan ng angkop na unit number) ng ___ (punan ng angkop na grade) Mathematics Test. Ikaw ___ [ay hindi makakagamit (grades 3-5) ay makakagamit (grades 6-8)] ng calculator.</p> <p>Basahin ang bawat tanong. Pagkatapos, sundin ang mga tagubilin para sagutin ang bawat tanong. Markahan ang inyong mga sagot sa pamamagitan ng ganap na pagpunan sa mga bilog na nasa inyong ___ [test booklet (grade 3) dokumento ng sagot (grades 4-8)]. Huwag gumawa ng anumang mga marka ng lapis sa labas ng mga bilog. Kung kailangan ninyong baguhin ang sagot, siguraduhing ganap na binubura muna ang unang sagot ninyo.</p> <p>Kung ibinilin sa inyo ng tanong na ipakita o ipaliwanag ang inyong gawain, kailangan ninyong gawin ito para matanggap ang buong credit. Ang mga sagot lamang na nakasulat sa ibinigay na espasyo ang bibigyan ng score.</p> <p>Kung hindi ninyo alam ang sagot sa isang tanong, maaari kayong pumunta sa susunod na tanong. Kung maaga kayong makakatapos, maaari ninyong i-review ang inyong mga sagot at anumang tanong na hindi ninyo nasagutan sa unit *LANG* na ito. Huwag lampasan ang sign na tumigil.</p> <p>Lumipat sa susunod na pahina habang patuloy kong binabasa ang mga tagubilin.</p> <p>Mga Tagubilin para sa Pagkumpleto sa mga Grid ng Sagot:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lutasin ang problema at humanap ng sagot. 2. Isulat ang inyong sagot sa mga kahon sa itaas ng grid. 3. Maglimbag lamang ng isang numero o simbolo sa bawat kahon. Huwag mag-iwan ng blangkong kahon sa gitna ng sagot. 4. Sa ilalim ng bawat kahon, punan ang bilog na tumutugma sa numero o simbolong isinulat ninyo sa itaas. Gumawa ng solidong marka na ganap na pinupunan ang bilog. 5. Huwag punan ang isang bilog sa ilalim ng isang walang sulat na kahon. 6. (Hindi naaangkop sa Grade 3. Lumaktaw sa 7.) Hindi maaaring ilagay ang mga fraction sa parehong grid at hindi mabibigyan ng score. Ilagay ang mga fraction bilang mga decimal. 7. Tumingin sa ibaba para sa mga halimbawa sa kung paano wastong kumpletuhin ang isang grid ng sagot.
---	--

	<p>Ito na ang katapusan ng mga tagubilin sa inyong test booklet.</p> <p>Kapag nakita ninyo ang sign na MAGPATULOY sa inyong test booklet, maaari kayong magpatuloy sa susunod na pahina. Kapag narating ninyo ang sign na HUMINTO sa inyong test booklet, *HUWAG* kayong magpatuloy hangga't hindi sinasabi sa inyo.</p> <p>Nakapaskil sa pisara ang mga halimbawa ng sign na MAGPATULOY at HUMINTO.</p> <p>Kung maaga kayong natapos at ganap na sinayasat ang inyong gawain sa unit na ito, itaas ang inyong kamay at kokolektahin ko ang inyong mga materyal sa pagsusulit. Kapag nakolekta ko na ang inyong mga materyal, hindi na ninyo makukuhang muli ang mga ito.</p>
---	---

Read from OPTION A, B, or C below based on local policy (refer to your School Test Coordinator).

	<p>OPSYON A</p> <p>Pagkatapos kong kolektahin ang inyong mga materyales sa pagsusulit, mangyaring tahimik na maupo hanggang sa matapos ang yunit.</p>
	<p>OPSYON B</p> <p>Pagkatapos kong kolektahin ang inyong mga materyales sa pagsusulit, palalabasin ko kayo.</p>
	<p>OPSYON C</p> <p>Pagkatapos kong makolekta ang inyong mga materyal sa pagsusulit, maaari kayong magbasa ng isang aklat o ibang pinapayagang materyal hanggang sa matapos ang unit.</p>

	<p>Mayroon ba kayong mga tanong?</p>
--	---

Answer student questions.

	<p>Mayroon kayong 60 minuto para makumpleto ang unit na ito. Ipapaalam ko sa inyo kapag 10 minuto na lang ang natitira sa inyo para tapusin ang pagsusulit.</p> <p>Tumungo sa susunod na pahina. Maaari na kayong magsimula.</p>
--	--

Display the starting time and stopping time at the front of the room where students can see the start and stop times.

Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary.
- Collect test materials as students complete testing.
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.”

Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the Test Proctor:

- One stretch break of up to three minutes for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks during testing (do not adjust stop time).

The following security measures must be followed:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Test booklets must be closed or covered.
- Students are not permitted to talk to each other during testing or breaks during testing.
- Students are not permitted to use electronic devices, play games, or engage in activities that may violate the validity of the test.

If taking a three-minute stand and stretch break during the unit:

	<p>Grade 3: Mangyaring tumigil sa pagsagot sa pagsusulit. Mangyaring ipaloob ang scratch paper sa test booklet, at isara ang inyong test booklet. Kukuha tayo ng tahimik na pahinga ng tatlong minuto. Hindi pinapayagan ang pagsasalita.</p> <p>Grades 4-8: Mangyaring tumigil sa pagsagot sa pagsusulit. Mangyaring ipaloob ang scratch paper at ang iyong sagot sa dokumento sa test booklet, at isara ang inyong test booklet. Kukuha tayo ng tahimik na pahinga ng tatlong minuto. Hindi pinapayagan ang pagsasalita.</p>
--	--

After taking a classroom break, ensure students open their test booklets and answer documents and continue testing where they left off.

	<p>Grade 3: Buksan ang inyong mga test booklet at magpatuloy sa pagsagot sa pagsusulit.</p> <p>Grades 4-8: Buksan ang inyong mga test booklet at dokumento ng sagot at magpatuloy sa pagsagot sa pagsusulit.</p>
--	--

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain,

	<p>May natitira na lang kayong 10 minuto.</p>
--	--

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished,

	<p>Grade 3: Huminto na sa pagsagot. Nagtapos na ngayon ang oras ng pagsusulit. Isara ang inyong test booklet. Tingnan kung ang inyong pangalan ay nakasulat sa inyong test booklet. Kokolektahin ko ang inyong mga materyal sa pagsusulit.</p> <p>Grades 4-8: Huminto na sa pagsagot. Nagtapos na ngayon ang oras ng pagsusulit. Isara ang inyong test booklet at dokumentong sinasagutan. Tingnan kung ang inyong pangalan ay nakasulat sa inyong test booklet dokumentong sinasagutan. Kokolektahin ko ang inyong mga materyal sa pagsusulit.</p>
--	---

- Collect all test materials from students.
- Return all test materials to your School Test Coordinator. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your School Test Coordinator.

If you are administering more than one unit in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break, stretch break) or extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script to move on to the next unit.



IL00011060